

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
«Школа кадетского движения
города Ижевска имени почетного
гражданина города Ижевска, кавалера
трех орденов Мужества, полковника
Матвеева Олега Дмитриевича»



Огдышетонъя муниципал
ужьюр
«Ижкарлен сиё-дано гражданинээн
куинь
Мужество орденлен кавалерез
полковник
Матвеев Олег Дмитриевичи
нимо кадет движения школа»

Буммашевская ул., д. 50, г. Ижевск, Удмуртская Республика, 426060 тел/ факс (3412) 45-20-40, e-mail: cadet_school_izhevsk@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «КШ»

Н.А. Горайнова
Приказ № 116/1-О от 13.04.2022г.

**План мероприятий (дорожная карта)
внедрения Системы наставничества педагогических работников и обучающихся в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа кадетского движения города Ижевска
имени почетного гражданина города Ижевска, трех орденов Мужества,
полковника Матвеева Олега Дмитриевича» на 2022 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Результат, вид документа |
|----------|---|----------------------------------|---|--|
| 1. | Нормативно-правовое регулирование внедрения системы наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ «КШ» | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении СН в школе | Апрель 2022 г. | Директор | Утвержденные распорядительные акты |
| 1.2. | Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества в школе | Апрель 2022 г. | Директор | Приказы о назначении кураторов в школе |
| 1.3. | Разработка «Положения о системе наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательной организации», Дорожной карты, Программы наставничества | До 15.04.2022г. | Директор, заместитель директора | Разработанный пакет документов: «Положение о системе наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательной организации», Дорожная карта, Программа наставничества |
| 2. | Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах | | | |
| 2.1. | Реализация муниципальной программы повышения педагогического мастерства кураторов и наставников, участвующих в реализации целевой модели наставничества | В соответствии с дорожной картой | Заместители директора научно-методическое общество школы, | Реализация дорожной карты муниципальной программ повышения педагогического мастерства кураторов и наставников, участвующих в реализации целевой модели наставничества |
| 2.2. | | | | |
| 3. | Внедрение системы наставничества педагогических работников и обучающихся в МБОУ «КШ» | | | |

| | | | | |
|------|--|---|--|---|
| 3.1. | Формирование базы наставляемых в 2022–2023 уч.г. | до 30 апреля 2022 г. | Заместители директора , руководители ШМК, классные руководители, научно-методическое общество школы, Совет старшеклассников | База наставляемых с перечнем запросов |
| 3.2. | Формирование базы наставников в 2022–2023 уч. г. (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным перечнем запросов) | до 30 апреля 2022 г. | Директор, заместители директора, руководители ШМК, Совет старшеклассников | База наставником с перечнем компетенций |
| 3.3. | Обучение наставников | по отдельному плану | Директор, Заместители директора, руководители ШМК, научно-методическое общество школы | Проведенные методические семинары и др. по запросам наставников |
| 3.4. | Формирование наставнических пар или групп | в течение года | Директор, заместители директора, руководители ШМК, научно-методическое общество школы, Совет старшеклассников | Приказ о закреплении наставнических пар |
| 3.5. | Организация работы наставнических пар или групп, формирование и реализация индивидуального образовательного маршрута, индивидуальной образовательной траектории. | в соответствии с сроками реализации программ наставничества | Директор, заместители директора, методический совет, классные руководители, научно-методическое общество школы | Реализация программ наставничества |
| 4. | Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников и обучающихся МБОУ «КШ» | | | |
| 4.1. | Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы | до 30 апреля 2022 г. | Заместители директора | Поддержка программ наставничества посредством интернет-сайтов и сообществ |

| | | | | |
|------|---|------------------------|---|--|
| 4.2. | Организация и проведение для молодых специалистов семинара «Лаборатория молодого специалиста» | сентябрь 2022 г. | Заместители директора, совет наставников | Семинар |
| 4.3. | Участие в Республиканском форуме педагогов-наставников «Целевая модель наставничества как технология повышения эффективности образовательного процесса» | ноябрь 2022 г. | Заместители директора, совет наставников | Участие в Форуме |
| 5. | Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников и обучающихся МБОУ «КШ» | | | |
| 5.1. | Организация персонифицированного учета наставников и наставляемых | март — декабрь 2022 г. | Куратор внедрения целевой модели наставничества | Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества |
| 5.2. | Проведение внутреннего мониторинга по реализации и эффективности программ наставничества | март – декабрь 2022 г. | Куратор внедрения целевой модели наставничества | Аналитические данные предоставляются куратором внедрения Системы наставничества |
| 5.3. | Подготовка и участие в Муниципальном мониторинге состояния внедрения и реализации Целевой модели наставничества в образовательных организациях города Ижевска | апрель 2022г. | Куратор внедрения целевой модели наставничества | Аналитические данные предоставляются куратором Системы наставничества |